РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ АРХАРИНСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.05.2016 № 237

п. Архара

О внесении изменений и дополнений в постановление главы района от 19.11.2015 № 919 «Об утверждении Положения об общественном Совете Архаринского района»

На основании Федерального закона о 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Амурской области от 29.12.2014 № 478-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля на территории Амурской области», в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования»

п о с т а н о в л я ю:

1. Пункт 1 постановления главы района от 19.11.2015 № 919 «Об утверждении Положения об общественном Совете Архаринского района» изложить в следующей редакции: « Утвердить Положение об Общественном муниципальном совете Архаринского района».
2. Приложение к постановлению главы района от 19.11.2015 № 919 «Об утверждении Положения об общественном Совете Архаринского района» изложить в новой редакции, согласно приложению.
3. Исполняющему обязанности управляющего делами администрации района (Е.В. Смолякова) обнародовать настоящее постановление на информационном стенде в здании администрации района, на официальном сайте администрации района.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности управляющего делами администрации района Е.В. Смолякову.

Глава района Д.Л. Лукьянчук

Приложение
к постановлению главы
района от 05.05.2016 № 237

Положение
об Общественном муниципальном совете Архаринского района

Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общественном муниципальном совете Архаринского района (далее – Положение) определяет компетенцию, порядок деятельности и формирования Общественного муниципального совета Архаринского района (далее – Общественный совет); порядок взаимодействия органа исполнительной власти Архаринского района Амурской области (далее – орган исполнительной власти) при формировании состава Общественного совета, а также порядок и условия включения в состав Общественного совета независимых от органов государственной власти экспертов, представителей заинтересованных некоммерческих организаций и иных лиц.

1.2. Общественный совет призван обеспечить защиту прав и свобод граждан и прав общественных объединений при осуществлении государственной политики в части, относящейся к сфере деятельности органа исполнительной власти, учет потребностей и интересов жителей Архаринского района, а также в целях осуществления общественного контроля за деятельностью соответствующего органа исполнительной власти.

1.3. Общественный совет является совещательно-консультативным органом общественного контроля.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Положение об Общественном совете и вносимые в него изменения утверждаются правовым актом органа исполнительной власти.

1.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также Закона Амурской области от 29.12.2014 № 478-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля на территории Амурской области», настоящего Положения, иных нормативных правовых актов Амурской области, положений об Общественных советах, принимаемыми органами государственной власти.

1.7. Обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет орган исполнительной власти в порядке, установленном соответствующим органом исполнительной власти.

Статья 2. Цели и задачи Общественного совета

1. Общественный совет является субъектом общественного контроля и выполняет консультативно-совещательные функции, участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые предусмотрены Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Законом Амурской области от 29.12.2014 № 478-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля на территории Амурской области», в целях развития институтов гражданского общества, демократических принципов функционирования органов местного самоуправления, обеспечения взаимодействия граждан и их объединений с органами местного самоуправления для достижения согласованных решений по наиболее важным для населения района вопросам экономического и социального развития, укрепления правопорядка и общественной безопасности, защиты основных прав и свобод человека и гражданина.

2. Задачи Общественного совета:

2.1. Рассмотрение проектов общественно-значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых органом исполнительной власти района;

2.2. Участие в мониторинге качества оказания муниципальных услуг. Разработка критериев оценки оказания муниципальных услуг органом исполнительной власти и проведение независимой оценки качества работы муниципальных учреждений Архаринского района, оказывающих социальные услуги.

2.3. Участие в антикоррупционной работе, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе органа исполнительной власти;

2.4. Участие в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий по замещению должностей в органе исполнительной власти;

2.5. Рассмотрение иных вопросов, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами.

3. Общественный совет имеет право:

3.1. Принимать участие в рассмотрении ежегодных планов деятельности органа исполнительной власти, в том числе по исполнению указов Президента Российской Федерации, а также участие в подготовке публичного отчета по их исполнению;

3.2. Принимать участие в подготовке докладов о результатах контрольно-надзорной деятельности, о затратах на содержание органа исполнительной власти;

3.3. Участвовать в публичном обсуждении отчетов о деятельности органа исполнительной власти;

3.4. Проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности органа исполнительной власти;

3.5. Участвовать в работе: комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, иных рабочих органов, создаваемых органами исполнительной власти по вопросам кадровой работы, антикоррупционной деятельности и закупок (товаров,

работ, услуг), включая размещение государственных заказов на выполнение работ и оказание услуг;

3.6. Участвовать в разработке ведомственных планов по реализации Концепции открытости органов исполнительной власти;

3.7. Утверждать протокол общественных обсуждений решений и нормативных правовых актов органа исполнительной власти;

3.8. Осуществлять мониторинг публичной декларации руководителя органа исполнительной власти и публичного плана деятельности органа исполнительной власти;

3.9. Подготавливать экспертный содоклад в отношении итогового доклада органа исполнительной власти (о результатах и основных направлениях деятельности органа исполнительной власти за отчетный год);

3.10. Осуществлять выборочный анализ качества ответов органа исполнительной власти на обращения граждан;

3.11. Участвовать в формировании операционных планов администрации района по выполнению намеченных приоритетных мероприятий и достижению установленных конечных результатов;

3.12. Привлекать граждан и их объединения к формированию и реализации государственной политики, к обсуждению вопросов, касающихся соблюдения свободы слова в средствах массовой информации, реализации прав граждан на распространение информации законным способом, обеспечения гарантий свободы слова и свободы массовой информации, и выработка рекомендаций по данным вопросам.;

3.13. Выдвигать и поддерживать гражданские инициативы, имеющих местное значение и направленные на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, их объединений;

3.14. Вырабатывать рекомендации органам местного самоуправления при определении приоритетов в сфере поддержки общественных объединений граждан Российской Федерации, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества Архаринского района;

3.15. Информировать население о проблемах и основных направлениях общественно- политической жизни в районе и расширение доступа населения к социально значимой информации;

3.16. Содействовать созданию механизмов для выдвижения разных предложений по решению проблем района;

3.17. Содействовать сглаживанию социально – экономического неравенства путем создания благоприятных условий для самореализации граждан в труде и предпринимательстве;

3.18. Взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

4. Общественный совет совместно с главой района вправе определить перечень иных приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности органа исполнительной власти, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях Общественного совета.

Статья 3 Обязанности и полномочия Общественного совета

1. Общественный совет обязан:

1.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

1.2. Соблюдать установленные федеральными законами ограничения, связанные с деятельностью органов местного самоуправления;

1.3. Не создавать препятствий законной деятельности органов местного самоуправления района, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

1.4. Соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;

1.5. Информировать жителей района о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля;

1.6. Нести иные обязанности предусмотренные законодательством Российской Федерации;

1.7. Рассматривать жалобы и обращения граждан по вопросам своей компетенции

1.8. Своевременно информировать главу района о результатах своей деятельности и состоянии работы с населением;

2. Для реализации указанных в Положении целей и задач Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

2.1. Приглашать на заседания Общественного совета руководителей органов исполнительной власти, представителей общественных объединений, организаций;

2.2. Создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с главой района государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и организаций;

2.3. Привлекать к работе Общественного совета жителей Архаринского района, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в состав Общественного совета, непосредственно или путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом Председателем Общественного совета;

2.4. Организовывать проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых органами исполнительной власти (по согласованию);

2.5. Направлять запросы в органы исполнительной власти;

2.6. Информировать органы исполнительной власти и широкую общественность о выявленных в ходе контроля нарушениях;

Статья 4. Порядок формирования Общественного совета

1. Глава района в течение 30 дней со дня инициирования процедуры формирования нового состава Общественного совета по результатам консультаций с общественными объединениями, иными некоммерческими организациями, творческими союзами, религиозными

объединениями, осуществляющими свою деятельность на территории района определяет кандидатуры трех граждан, имеющих особые заслуги перед районом, и предлагает этим гражданам войти в состав Общественного совета.

2. Граждане, получившие предложения войти в состав Общественного совета, в течение 7 дней письменно уведомляют главу района о своем согласии либо отказе войти в состав Общественного совета.

3. Глава района в течение 3 дней со дня получения письменного согласия граждан войти в состав Общественного совета утверждает список определенных им членов Общественного совета и предлагает им приступить к формированию полного состава Общественного совета.

4. Организации, общественные объединения района самостоятельно определяют своих представителей в Общественный совет.

Жители Архаринского района, уполномоченные отдельными коллективами представлять их интересы, для вхождения в состав Общественного совета предоставляют выписку из протокола собрания коллектива с указанием представителя (или представителей , не более 1-го) о желании включить своих представителей в состав Общественного совета.

Указанные заявления оформляются в соответствии с уставом соответствующего общественного объединения, организации и должны содержать информацию о деятельности общественного объединения, организации, а также сведения о представителях, которые желают войти в состав Общественного совета.

К заявлению прикладывается копия свидетельства о государственной регистрации общественного объединения и копия его Устава.

5. Члены Общественного совета, утвержденные главой района, после принятия и оформления соответствующих документов готовят окончательный список членов Общественного совета на утверждение его главой района.

6. Общественный совет считается правомочным, если в ее состав вошло более трех четвертых от установленного настоящим Положением число членов Общественного совета. Первое пленарное заседание Общественного совета созывает глава района не позднее 30 дней со дня формирования полного состава Общественного совета.

7. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через пять лет с окончанием срока полномочий главы района.

8. За месяц до истечения срока полномочий членов Общественного совета глава района путем опубликования в средствах массовой информации соответствующего объявления инициирует процедуру формирования нового состава Общественного совета.

9. Председатель Общественного совета избирается из членов Общественного совета на первом заседании Общественного совета нового состава из числа кандидатур, выдвинутых членами Общественного совета, включая самовыдвижение. Кандидаты на должность председателя Общественного совета представляют краткую программу своей работы.

10. Заместитель председателя Общественного совета избирается на первом заседании Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых членами Общественного совета, включая самовыдвижение.

11. Ответственным секретарем Общественного совета назначается представитель руководителя органа исполнительной власти.

12. Сведения о составе Общественного совета в течение 5 дней с момента его утверждения публикуются на официальном сайте администрации района.

Статья 5. Состав Общественного совета

1. Общая численность членов Общественного совета составляет 11 человек

2. Общественный совет формируется в соответствии с настоящим Положением из 3 жителей района, список которых утверждается главой района и 8 представителей организаций, предприятий, общественных объединений, деятельность которых в соответствии с учредительными документами осуществляется в пределах района.

Статья 6. Член Общественного совета

1. Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет и постоянно проживающий на территории района не менее трех лет.

2. Членами Общественного совета не могут быть:

2.1). Депутаты Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации, судьи, лица замещающие государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления.

2.2) Лица, для которых федеральными законами установлены запреты и ограничения;

2.3) Лица, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными на основании решения суда;

2.4) Лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

3. Член Общественного совета осуществляет свою деятельность на общественных началах без выплаты вознаграждения.

4. Отзыв члена Общественного совета не допускается.

5. Сведения о каждом члене Общественного совета размещаются на официальном сайте администрации района.

Статья 7 Прекращение и приостановление полномочий члена Общественного совета

1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются, приостанавливаются в случаях, предусмотренных Кодексом этики членов Общественного совета, в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Вопрос о прекращении или приостановлении полномочий члена Общественного совета рассматривается Общественным советом по представлению председателя Общественного совета. О внесенном представлении членов Общественного совета извещает секретарь Общественного совета.

3. Указанное представление председателя Общественного совета рассматривается на ближайшем заседании Общественного совета.

4. Вопрос о прекращении или приостановлении полномочий члена Общественного совета рассматривается на заседании Общественного совета с участие члена Общественного совета, в отношении которого внесено соответствующее представление председателя Общественного совета. Отсутствие на заседании Общественного совета без уважительных причин члена Общественного совета, не является препятствием для рассмотрения данного вопроса Общественным советом.

5. Секретарь Общественного совета или по его поручению один из членов совета Общественного совета на заседании Общественного совета зачитывает соответствующее представление председателя Общественного совета.

Члену Общественного совета, в отношении которого внесено соответствующее представление председателя Общественного совета, предоставляется слово для выступления и ответов на вопросы членов Общественного совета в течение времени, установленного Общественным советом.

По окончании ответов на вопросы членов Общественного совета перед голосованием выступают члены Общественного совета.

6. Осуществление полномочий члена Общественного совета прекращается в случаях:

6.1.Истечения срока его полномочий;

6.2. Подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

6.3. Неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

6.4. Вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

6.5. Признания его недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

6.6. Несоблюдения им запретов и ограничений, установленных федеральными, областными и иными нормативными правовыми актами;

6.7. Прекращения в установленном порядке деятельности некоммерческих организаций, от которых он был делегирован;

грубого нарушения им этических норм;

6.8. Если он длительное время (более полугода) без уважительных причин не принимает участия в работе Общественного совета;

его смерти.

7. Осуществление полномочий члена Общественного совета приостанавливается в случаях:

7.1 Предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

7.2 Назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

7.3 Регистрации его в качестве кандидата в депутаты законодательного собрания, советы народных депутатов, кандидата на выборную должность в органе местного самоуправления.

Статья 9. Порядок деятельности Общественного совета

1. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения состава Общественного совета.

2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с руководителем органа исполнительной власти и утвержденным председателем Общественного совета.

3. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

4. На первом заседании Общественного совета, проводимом в очной форме, следующим за заседанием Общественного совета, проведенным в заочной форме, председатель информирует об основаниях принятия решения о проведении заседания Общественного совета в заочной форме и о результатах рассмотрения вопросов, внесенных в повестку указанного заседания.

5. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих.

6. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

7. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются ответственным секретарем Общественного совета членам Общественного совета. Информация о решениях Общественного совета, одобренных на заседаниях Общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета в обязательном порядке подлежат публикации в сети Интернет на официальном сайте органа исполнительной власти.

8. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

9. За 10 дней до начала заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета предоставляют

секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за 5 дней до начала заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы руководителю органа исполнительной власти и членам Общественного совета.

10. Председатель Общественного совета:

10.1. Организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

10.2 Подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

10.3. Формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

10.4 Контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

10.5. Вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;

10.6. Контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

10.7. Вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте органа исполнительной власти;

10.8. Взаимодействует с руководителем органа исполнительной власти по вопросам реализации решений Общественного совета;

10.9. Принимает решение, в случае необходимости, о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;

10.10 Принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному снятию полномочий с члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

11. Заместитель председателя Общественного совета:

11.1. По поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

11.2. Участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

11.3. Обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

12. Члены Общественного совета имеют право:

12.1. Вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

12.2. Возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

12.3. Предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

12.4. Участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

12.5. Представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 10 дней с даты направления им материалов;

12.6. В установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции соответствующего органа исполнительной власти, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

12.7. Принимать участие в порядке, определяемом руководителем органа исполнительной власти, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами органа исполнительной власти;

12.1. Запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных органу исполнительной власти, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности соответствующего органа исполнительной власти;

12.8. Оказывать органу исполнительной власти содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

12.9. Свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию.

13. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

14 Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

15. Ответственный секретарь Общественного совета:

15.1. Уведомляет руководителя органа исполнительной власти о прекращении полномочий члена или членов общественного совета по причинам, указанным в пункте 3.18 Положения, и необходимости замещения вакантных мест в Общественном совете;

15.2. Уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

15.3. Готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

15.4. Ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

15.5. Хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

15.6. В случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного

совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

15.7. Готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте органа исполнительной власти Амурской области.

15.8 Члены Общественного совета обязаны соблюдать Кодекс этики члена Общественного совета, который утверждается Общественным советом.

Статья 10. Конфликт интересов

1. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета, либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

3. Члены Общественного совета обязаны ежегодно до 30 апреля в письменной форме информировать председателя Общественного совета и руководителя органа исполнительной власти об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены Общественного совета – при их включении в состав Общественного совета.

4. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета.

5. Председатель Общественного совета, которому стало известно о возникновении у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов, в порядке, установленном Общественным советом.