РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ АРХАРИНСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.02.2020 № 141

п. Архара

Об утверждении Положения «Об организации и обеспечении летнего отдыха и занятости детей и подростков в летний период»

В соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 23 марта 2010 года № 122 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Амурской области»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Положение «Об организации и обеспечении летнего отдыха и занятости детей и подростков в летний период».
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте отдела образования администрации Архаринского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам Т. А. Шуранову.

Исполняющий обязанности
главы района М.Г. Крошко

Приложение № 1
к постановлению главы района
от 27.02.2020 № 141

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и обеспечении летнего отдыха и занятости детей и подростков в летний период

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет механизм организации и обеспечения отдыха и занятости детей и подростков в летний период, в том числе порядок оплаты стоимости путевок, а также взаимодействие между учреждениями в данной сфере.

1.2.Положение разработано в соответствии Постановлением Правительства Амурской области от 23 марта 2010 № 122 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Амурской области», иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Амурской области.

1.3. Организационно-техническое, документационное и информационно-методическое обеспечение организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Архаринском районе осуществляется отделом образования администрации Архаринского района.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ

2.1. Отдел образования администрации Архаринского района в целях осуществления полномочий и в пределах своей компетенции:

2.1.1. организует и обеспечивает отдых, оздоровление и занятость детей и подростков;

2.1.2. подает заявку на предоставление субсидии на оплату (частичную) стоимости путевок детей работающих граждан в Министерство образования и науки Амурской области.

2.1.3. производит частичную оплату стоимости набора продуктов питания в детских оздоровительных лагерях при ОУ с дневным пребыванием для детей, работающих граждан;

2.1.4. организует и обеспечивает отдых, оздоровление и занятость детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, обучающихся в общеобразовательных учреждениях;

2.1.5. обеспечивает проведение профильных смен для детей и подростков, в том числе являющихся организаторами и активными участниками детских, молодежных общественных объединений, победителями областных, районных акций, конкурсов, фестивалей,

911 от 01.10.03.20

олимпиад, творческих, спортивных соревнований и других молодежных и детских мероприятий.

2.1.6. организует и обеспечивает отдых, оздоровление детей работающих граждан в организациях отдыха и оздоровления детей (со сроком пребывания не менее 5 дней в период летних, весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более чем за 21 день пребьшания в период летних школьных каникул);

2.1.7. координирует работу по охвату детей отдыхом и оздоровлением, охране здоровья и медицинскому обслуживанию детей в организациях отдыха детей и их оздоровления;

2.1.8. организует и проводит работу по вовлечению детей в физкультурно-спортивную деятельность;

2.1.9. обеспечивает проведение в период каникул в образовательных учреждениях района культурно-досуговых мероприятий для детей, содействует проведению данных мероприятий в организациях отдыха детей и их оздоровления;

2.1.10. осуществляет меры по защите прав детей на отдых, оздоровление, охрану жизни и здоровья;

2.1.11. содействует лагерям при ОУ с дневным пребыванием и другим формированиям в организации работы с детьми и подростками в период школьных каникул;

2.2. Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей и подростков осуществляется путем:

2.2.1. обеспечения детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, детей, проживающих в малоимущих семьях путевками в учреждения, организации отдыха детей и их оздоровления;

2.2.2. организации и проведения оздоровительных профильных смен;

2.2.3. частичной оплаты стоимости набора продуктов питания и медикаментов для детей работающих граждан в оздоровительных лагерях при ОУ с дневным пребыванием детей;

2.2.4. частичной оплаты стоимости путевок детей работающих граждан в загородных стационарных оздоровительных лагерях (со сроком пребывания не менее 5 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более чем за 21 день пребьшания в период летних школьных каникул.

2.3. Отдел образования района обеспечивает сбор и анализ информации от образовательных учреждений района о количестве:

2.3.1. детей и молодежи, в том числе являющихся организаторами и активными участниками детских, молодежных общественных объединений, победителями областных, районных акций, конкурсов, фестивалей, олимпиад, творческих, спортивных соревнований и других молодежных и детских мероприятий для организации и обеспечения их отдыха, оздоровления и занятости;

2.3.2. детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, обучающихся в общеобразовательных учреждениях;

2.3.3. детей из малоимущих семей.

2.4. После сбора и обобщения данных о количестве детей разных категорий для организации и обеспечения их отдыха отдел образования района:

2.4.1. подает в министерство социальной защиты населения Амурской области заявку на получение путевок для организации отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой в загородных стационарных оздоровительных лагерях;

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ СТОИМОСТИ ПУТЕВОК В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ

3.1. Организация и обеспечение отдыха и оздоровления категории детей, указанных в подпункте 2.2.1 настоящего Положения, осуществляется в пределах средств субсидий, предоставляемых району исходя из фактически сложившихся цен в области с учетом индекса-дефлятора, предусмотренных в областном бюджете на мероприятия по оздоровлению и отдыху детей на территории области на очередной финансовый год.

3.2. Частичная оплата стоимости путевок детей работающих граждан в лагерях с дневным пребыванием детей при ОУ и в загородных стационарных лагерях осуществляется за счет средств субсидий из областного и районного бюджетов (со сроком пребьшания не менее 5 дней в период летних, весенних, осенних и зимних школьных каникул и не более чем за 21 день пребывания в период летних школьных каникул).

3.3. Отдел образования администрации Архаринского района осуществляет контроль за целевым расходованием средств, выделяемых из областного и районного бюджетов на мероприятия по отдыху, оздоровлению и занятости детей и молодежи.

3.4. Размер частичной оплаты стоимости путевки в детские загородные оздоровительные лагеря для детей граждан, работающих в бюджетной сфере, составляет не менее 30 % от средней стоимости путевки.

3.5. Размер частичной оплаты стоимости путевки в детские оздоровительные загородные лагеря для детей граждан, работающих во внебюджетной сфере, составляет 14% от средней стоимости путевки, утвержденной областной межведомственной комиссией.

3.6. Порядок получения частичной оплаты на приобретение путевки в загородный оздоровительный лагерь:

3.6.1. Работающий гражданин обращается с заявлением о предоставлении путевки к руководителю отдела образования Архаринского района с предоставлением пакета документов не позднее 05 июня текущего года:

3.6.2. Список необходимых документов:

- Справка с места работы родителей;

- Справка о составе семьи;
- Копия паспорта заявителя;
- Копия свидетельства о рождении ребенка;
- Копия паспорта ребенка (при достижении 14 лет).

3.6.3. Уполномоченный (за приобретение путевок) сотрудник отдела образования обращается в загородный лагерь по вопросу приобретения путевок.

3.6.4. Загородный лагерь на основании обращения представителя отдела образования резервирует путевки для детей.

3.6.5. Отдел образования администрации Архаринского района при получении документов от работающих граждан заключает с лагерем, указанным в заявке, договор о частичной оплате стоимости путевок для работающих граждан.

3.6.6. По окончании смены работающий гражданин представляет в отдел образования Архаринского района заверенную копию отрывного талона путевки.

3.7. Размер частичной оплаты стоимости продуктов питания в пришкольных лагерях при ОУ с дневным пребыванием детей составляет не менее 50% от полной стоимости набора продуктов питания.

4. ОТКАЗ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПУТЕВКИ В ЗАГОРОДНЫЕ ЛАГЕРЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ

4.1. Основанием для отказа в предоставлении путевки является представление одним из родителей (законным представителем) ребенка неполного комплекта документов, указанных в пункте 3.6. настоящего Положения.