

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.05.2020

№ 227

п. Архара

Об утверждении Правил
персонифицированного финансирования
дополнительного образования детей в
Архаринском районе

В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 г. №10, на основании Постановления Правительства Амурской области от 15.04.2020 № 221 «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Амурской области», Приказа министерства образования и науки Амурской области от 24.04.2020 № 423 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования в Амурской области», руководствуясь Уставом Архаринского района,

п о с т а н о в л я ю:

1. Обеспечить внедрение с 01 сентября 2020 года в Архаринском районе системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.
2. Утвердить Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архаринском районе (далее – Правила) согласно приложению № 1.
3. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления Архаринского района не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг в

рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных образовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования согласно приложению № 2.

4. Определить отдел образования администрации Архаринского района в качестве уполномоченного органа по реализации системы персонифицированного финансирования и по исполнению программы персонифицированного финансирования.

5. Отделу образования администрации Архаринского района (Т.А. Шугрина), отделу по делам молодежи, культуры, физической культуры и спорта администрации Архаринского района (Е.В. Ильюшина) обеспечить внедрение системы персонифицированного финансирования в муниципальных организациях, реализующих дополнительные образовательные программы.

6. Муниципальному опорному центру МБУ ДО «Центр детского творчества» (Е.В. Бударина):

6.1. Обеспечить взаимодействие с оператором персонифицированного финансирования Амурской области;

6.2. Содействовать информированию о системе персонифицированного финансирования;

6.3. Содействовать организационному и методическому сопровождению внедрения системы персонифицированного финансирования.

7. Настоящее постановление вступает в силу с даты принятия.

8. Организационному отделу администрации Архаринского района (Н.В. Краснова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Архаринского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам Т.А. Шуранову.



Глава района

Е.П. Манзеева



Приложение № 1
к постановлению главы района
от 08.05.2020 № 227

Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архаринском районе

1. Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Архаринском районе (далее – Правила) регулируют функционирование системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – система персонифицированного финансирования), внедрение которой осуществляется в Архаринском районе с целью реализации Постановления Правительства Амурской области от 15.04.2020 № 221 «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Амурской области», Приказа министерства образования и науки Амурской области от 24.04.2020 № 423 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования в Амурской области» (далее – региональные Правила).

2. Система персонифицированного финансирования вводится с целью обеспечения единства образовательного пространства и равенства образовательных возможностей для детей Амурской области на территории Архаринского района, для оплаты образовательных услуг дополнительного образования детей по дополнительным образовательным программам, реализуемым исполнителями образовательных услуг для обучающихся, проживающих на территории Архаринского района. Настоящие Правила используют понятия, предусмотренные региональными Правилами.

3. Сертификат дополнительного образования в Архаринском районе обеспечивается за счет средств бюджета Архаринского района.

4. Отдел образования администрации Архаринского района (уполномоченный орган) ежегодно с учетом возрастных категорий детей, имеющих потребность в получении дополнительного образования, направленности образовательных программ дополнительного образования, утверждает программу персонифицированного финансирования, в которой устанавливает номиналы сертификатов, число действующих сертификатов дополнительного образования, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, объем обеспечения сертификатов и предоставляет данные сведения оператору персонифицированного финансирования Амурской области для фиксации в информационной системе.

5. По всем вопросам, специально не урегулированным в настоящих Правилах, органы местного самоуправления Архаринского района руководствуются региональными Правилами.

6. Финансовое обеспечение муниципальных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг, в рамках системы персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджета Архаринского района посредством предоставления муниципальным образовательным организациям субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, формируемого в соответствующих объемах для муниципальных образовательных организаций.

7. Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг, в рамках системы персонифицированного финансирования, определяется как размер нормативных затрат, установленных отделом образования администрации Архаринского района в соответствии с разделом 6 региональных Правил, умноженных на объем установленного вышеуказанным организациям муниципального задания в части образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования.

8. Муниципальное задание в части образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования, соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, корректируются в течение календарного года, на основании данных о фактическом (прогнозном) объеме реализации образовательных услуг в порядке, установленном нормативно-правовыми актами администрации Архаринского района.

9. Финансовое обеспечение образовательных услуг, оказываемых частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, государственными образовательными организациями, муниципальными образовательными организациями, в отношении которых органами местного самоуправления Архаринского района не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг (далее – иные организации), в рамках системы персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджета Архаринского района посредством предоставления иным организациям грантов в форме субсидии в соответствии с положениями пункта 7 статьи 78 и пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных образовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования в порядке, установленном администрацией Архаринского района.

10. Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых иными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования, определяется как размер

нормативных затрат, установленных отделом образования администрации Архаринского района в соответствии с разделом 6 региональных Правил, умноженных на фактический (прогнозный) объем оказываемых образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования, выраженный в человеко-часах.



Порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления Архаринского района не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных образовательных программ в рамках системы персонализированного финансирования

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления Архаринского района не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных образовательных программ в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей (далее – порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг отделом образования администрации Архаринского района, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг и ответственности за их нарушение.

2. Гранты в форме субсидии предоставляются с целью исполнения полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления дополнительного образования детей в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей.

3. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

1) образовательная услуга – образовательная услуга по реализации дополнительной образовательной программы, включенной в реестр сертифицированных программ в рамках системы персонализированного финансирования;

2) потребитель услуг – родитель (законный представитель) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования, имеющего сертификат персонифицированного финансирования, обучающийся, достигший возраста 14 лет – участник системы персонифицированного финансирования, имеющий сертификат персонифицированного финансирования;

3) исполнитель услуг – частная образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, государственная образовательная организация, муниципальная образовательная организация, в отношении которой органами местного самоуправления Архаринского района не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенная в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;

4) гранты в форме субсидии – средства, предоставляемые исполнителям услуг отделом образования администрации Архаринского района на безвозмездной и безвозвратной основе исполнителям услуг в связи с оказанием образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;

5) отбор исполнителей услуг – совокупность действий, которые осуществляются потребителями услуг с целью выбора образовательной услуги в соответствии с требованиями, установленными региональными Правилами;

6) уполномоченный орган – отдел образования администрации Архаринского района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период;

7) региональные Правила – Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования в Амурской области, утвержденные Приказом министерства образования и науки Амурской области № 423 от 24.04.2020 года.

Понятия, используемые в настоящем порядке, не определенные настоящим пунктом, применяются в том значении, в каком они используются в региональных Правилах.

4. Уполномоченный орган осуществляет предоставление грантов в форме субсидии из бюджета Архаринского района в соответствии с решением Архаринского районного Совета народных депутатов о бюджете Архаринского района на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы «Развитие образования Архаринского района на 2015 - 2020 годы».

5. Гранты в форме субсидии предоставляются в рамках мероприятия «Обеспечение внедрения персонифицированного финансирования» муниципальной программы «Развитие образования

Архаринского района на 2015 - 2020 годы». Действие настоящего порядка не распространяется на осуществление финансовой (грантовой) поддержки в рамках иных муниципальных программ (подпрограмм) Архаринского района.

Раздел II. Порядок проведения отбора исполнителей услуг

6. Отбор исполнителей услуг обеспечивается ведением реестра поставщиков услуг, реестра сертифицированных образовательных программ, а также выполнением участниками системы персонифицированного финансирования действий, предусмотренных региональными Правилами.

7. Исполнитель услуг вправе участвовать в отборе исполнителей услуг потребителями услуг при одновременном соблюдении следующих условий:

1) исполнитель услуг включен в реестр поставщиков образовательных услуг;

2) образовательная услуга включена в реестр сертифицированных программ;

3) заключение исполнителем услуг соглашения с уполномоченным органом в соответствии с пунктом настоящего порядка;

4) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) участник отбора не получает в текущем финансовом году средства из бюджета Архаринского района в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим порядком;

6) у участника отбора на начало финансового года отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Архаринского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

7) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на начало финансового года;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, на дату предоставления гранта не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, на дату

предоставления гранта не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) участник отбора, являющийся бюджетным или автономным учреждением, предоставил согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

8. Исполнитель услуг после получения уведомления оператора персонализированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных программ вправе направить оператору персонализированного финансирования заявление о заключении с уполномоченным органом соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий (далее – соглашение) по форме, утверждаемой Финансовым управлением администрации Архаринского района.

9. Уполномоченный орган рассматривает заявление исполнителя услуг и в течение 5-ти рабочих дней с момента направления исполнителем услуг заявления принимает решение о заключении соглашения с исполнителем услуг либо решение об отказе в заключении соглашения с исполнителем услуг.

В случае принятия решения о заключении соглашения с исполнителем услуг, уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней направляет исполнителю услуг подписанное рамочное соглашение в двух экземплярах. Исполнитель услуг обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного уполномоченным органом соглашения, подписать соглашение и направить один подписанный экземпляр уполномоченному органу.

10. Решение об отказе в заключении соглашения с исполнителем услуг принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

1) несоблюдения исполнителем услуг условий, установленных пунктом 7 настоящего порядка;

2) наличие заключенного между уполномоченным органом и исполнителем услуг в соответствии с настоящим порядком и не расторгнутого на момент принятия решения рамочного соглашения.

11. соглашение с исполнителем услуг должно содержать следующие положения:

1) наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;

2) обязательство исполнителя услуг о приеме на обучение по образовательной программе (части образовательной программы) определенного числа обучающихся;

3) порядок формирования и направления уполномоченным органом исполнителю услуг соглашений о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты;

4) условие о согласии исполнителя услуг на осуществление в отношении него проверки уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

12. Отбор исполнителей услуг осуществляется потребителями услуг путем выбора образовательной услуги и/или отдельной части образовательной услуги в порядке, установленном региональными Правилами.

Раздел III. Условия и порядок предоставления грантов

13. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на авансирование средств из местного бюджета, содержащую сумму и месяц авансирования, и реестр договоров об образовании, по которым запрашивается авансирование (далее – реестр договоров на авансирование).

14. Реестр договоров на авансирование содержит следующие сведения:

1) наименование исполнителя услуг;

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

3) месяц, на который предполагается авансирование;

4) идентификаторы (номера) сертификатов персонализированного финансирования;

5) реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;

6) объем финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании.

15. Заявка на авансирование исполнителя услуг предусматривает оплату ему в объеме не более 80 процентов от совокупных финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании, включенными в реестр договоров на авансирование.

16. В случае наличия переплаты в отношении исполнителя услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, объем перечисляемых средств в соответствии с заявкой на авансирование снижается на величину соответствующей переплаты.

17. Исполнитель услуг ежемесячно не позднее последнего дня месяца (далее – отчетный месяц), определяет объем оказания образовательных услуг в отчетном месяце, не превышающий общий объем, установленный договорами об образовании.

18. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на перечисление средств из местного бюджета, а также реестр договоров об образовании, по которым были оказаны образовательные услуги за отчетный месяц (далее – реестр договоров на оплату).

19. Реестр договоров на оплату должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование исполнительного учета;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);
- 3) адрес, за который оформляется счет;
- 4) идентификаторы (номера) сертификатов персонализированного финансирования;
- 5) реквизиты (наименование и номера банковских счетов) депонирования об образовании;
- 6) наименование образовательных услуг, оказываемых за отчетный период, и общий объем образовательных услуг, предусмотренных договором об образовании (в процентах);
- 7) объем финансовых обязательств за отчетный период с учетом объема образовательных услуг, оказанных за отчетный период;
20. Запись об перечислении средств выставляется на сумму, определенную как разница между совокупным объемом финансовых обязательств за отчетный период перед исполнителем услуг и объемом средств, перечисленных на запись на исполнение обязательств услуг. В случае, если размер оплаты, произведенной по записи на исполнение обязательств услуг, превышает совокупный объем обязательств за отчетный период, запись на перечисление средств не выставляется, а размер переплаты за образовательные услуги, оказанные за отчетный период, учитывается при произведенном аннулировании исполнительного учета в последующие периоды.
21. Выполнение обязательств, предусмотренных пунктом 18 настоящего порядка, при перечислении средств на образовательные услуги, оказанные в декабре месяца, осуществляется до 15 декабря текущего года.
22. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента получения заявки на аннулирование средств из местного бюджета (заявки на перечисление средств из местного бюджета) формирует и аннулирует соглашение о предоставлении исполнительного учета гранта в форме субсидии в форме безвозмездной помощи, содержащее следующие положения:
 - 1) наименование исполнительного учета и уполномоченного органа;
 - 2) размер гранта в форме субсидии, соответствующий объему финансовых обязательств уполномоченного органа, предусмотренных договором об образовании;
 - 3) обязательство уполномоченного органа о перечислении средств местного бюджета исполнителю услуг;
 - 4) заключение соглашения путем подлинным исполнителем услуг выставляется в форме безвозмездной помощи;
 - 5) условия аннулирования исполнителем услуг зачета приобретенных за счет полученного гранта в форме субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при покупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с доставкой этих средств.

средств иных операций, перечисленных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидий;

- 4) порядок и сроки перечисления гранта в форме субсидии;
- 7) порядок возврата (возмещения) средств гранта в форме субсидии в случае нарушения порядка, условий и условий его предоставления;
- 8) порядок, формы и сроки предоставления отчетов;
- 9) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.
23. Типовая форма соглашения о предоставлении исполнительного учета гранта в форме субсидии утверждается Финансовым управлением администрации Ардараевского района.
24. Перечисление гранта в форме субсидии осуществляется в течение 3-х рабочих дней с момента заключения соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии на основании счета исполнителю услуг:
 - 1) расчетные счета, открытые исполнителем услуг – индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами (за исключением бюджетных (автономных) учреждений) и российскими кредитными организациями;
 - 2) банковские счета, открытые исполнителем услуг – бюджетными учреждениями в территориальном органе Федерального агентства или финансовым органом субъекта Российской Федерации (муниципальными образованиями), или расчетные счета в российских кредитных организациях;
 - 3) банковские счета, открытые исполнителем услуг – автономным учреждениям в территориальном органе Федерального агентства, финансовым органом субъекта Российской Федерации (муниципальными образованиями), или расчетные счета в российских кредитных организациях.
25. Грант в форме субсидии не может быть выделен из:
 - 1) капитальных строительных и инвестиционных;
 - 2) приобретённого иностранной валютой, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при покупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с доставкой этих средств; исключаются эти средства иных операций, перечисленных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидий;
 - 3) доходов, непосредственно поступающих исполнителем услуг.
26. В случае аннулирования исполнительного учета уполномоченного органа о предоставлении гранта в форме субсидии и порядка предоставления грантов в форме субсидии орган образования администрации Ардараевского района, диспетчер возвращает соглашение о предоставлении возврата гранта в форме субсидии.

Раздел IV. Требования и отчетность

27. Регулярное предоставление гранта является условием исполнения обязательств услуг за объем, указанный исполнителем услуг в заявке на аннулирование средств из местного бюджета (заявки на перечисление средств из местного бюджета).

28. Исполнитель услуг представляет в установленном порядке отчет об оказании образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования в порядке и сроки, установленные законодательными актами.

29. Форма отчета об оказании образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей утверждается законодательными актами.

Раздел V. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

30. Орган муниципального финансового контроля осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий на основании:

31. В целях соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий на основании, орган муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку полученных грантов в форме субсидий, направленных на:

1) обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) подтверждение достоверности, полноты и своевременности представления отчетности;

3) соблюдение целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий.

Сроки и режимы проведения проверки устанавливаются внутренними документами органа муниципального финансового контроля.

32. Контроль за исполнением условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и организации процедуры приема отчета об оказании образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении грантов в форме субсидии, осуществляет уполномоченный орган.

33. Орган муниципального финансового контроля осуществляет последующий финансовый контроль за целевым использованием грантов в форме субсидии.

Раздел VI. Порядок возврата грантов в форме субсидии

34. Гранты в форме субсидии подлежат возврату исполнителем услуг в бюджет Архангельского района в случае нарушения порядка, целей и условий их предоставления, а также в случае непредоставления отчета об оказании образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии.

35. За полноту и достоверность предоставленной информации и документов несет ответственность исполнитель услуг.

36. Возврат гранта в форме субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется исполнителем услуг в течение 10-и рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления о возврате гранта в форме субсидии с указанием причин и оснований для возврата гранта в форме субсидий и направляются уполномоченным органам в срок, установленный актом.