

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ АРХАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.04.2024

№ 137

п. Архара

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в 2024 году

В целях развития системы летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, предупреждения правонарушений несовершеннолетних в 2024 году,

п о с т а н о в л я ю:

1. Организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году на территории Архаринского муниципального округа осуществлять за счет областного, местного бюджетов и средств родителей.

2. Утвердить состав комиссии по приемке к открытию лагерей с дневным пребыванием детей (Приложение № 1).

3. Утвердить график приемки и работы лагерей с дневным пребыванием детей (Приложение № 2, № 3).

4. Оздоровительной комиссии Архаринского муниципального округа (Шуранова Т.А.):

- обеспечить эффективное межведомственное взаимодействие в организации летней оздоровительной кампании в 2024 году;

- обеспечить контроль за целевым расходованием средств, выделяемых из областного и местного бюджетов на организацию отдыха и оздоровления детей;

- привлекать в целях организации оздоровительной кампании образовательные, спортивные учреждения, учреждения культуры и другие организации, расположенные на территории округа;

- принять меры по предотвращению детского травматизма, заболеваний и несчастных случаев с детьми в организованных формах летнего отдыха, труда и оздоровления.

5. МКУ «Управление образования и молодежной политики» администрации Архаринского муниципального округа (Руднева Е.А.);

- в срок до 02.04.2024 года подготовить перечень профильных смен, а также лагерей с дневным пребыванием детей при общеобразовательных организациях округа;

- обеспечить своевременную подготовку общеобразовательных организаций, осуществляющих отдых и оздоровление детей, к приему летних оздоровительных лагерей при общеобразовательных организациях комиссиями до 22.04.2024 года;

- организовать работу летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей при общеобразовательных организациях, профильных смен;

- обеспечить своевременное комплектование лагерей с дневным пребыванием детей квалифицированным персоналом;

- обеспечить организацию полноценного качественного питания, с обязательной «С» - витаминизацией готовых блюд, питьевого режима;

- обеспечить оздоровление детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных организациях округа;

- организовать проведение противоклещевых обработок и мероприятий по борьбе с грызунами на территории размещения лагерей с дневным пребыванием детей при общеобразовательных организациях;

- обеспечить противопожарную безопасность в лагерях с дневным пребыванием детей при общеобразовательных организациях;

- обеспечить надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы в лагерях с дневным пребыванием детей при общеобразовательных организациях округа, предусмотреть эффективные формы и методы их работы.

б. Руководителям общеобразовательных организаций округа:

- разработать и утвердить программы отдыха, оздоровления детей и обеспечения их занятости;

- провести акарицидную обработку территории в соответствии с действующим законодательством;

- усилить контроль укомплектованности детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием квалифицированными кадрами, в том числе педагогическими, имеющими специальное образование и практику работы в детских организациях, прошедших предварительные медицинские осмотры и профессиональную гигиеническую подготовку;

- обеспечить надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы в лагерях с дневным пребыванием детей при общеобразовательных организациях. Предусмотреть эффективные формы и методы работы;

- обеспечить реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период летних каникул;

- обеспечить безопасность жизни и здоровья детей, а также соблюдение противопожарной безопасности в летних оздоровительных лагерях при общеобразовательных организациях;

- подготовить общеобразовательные учреждения к приемке как летние оздоровительные лагеря и обеспечить их приемку с 24.04.2024 года;

- предусмотреть в лагерях с дневным пребыванием детей при общеобразовательных организациях проведение 21 дневных смен пребывания детей и подростков с двухразовым питанием;

- совместно с Архаринским отделом ГКУ АО «Центр занятости населения» (Власова С.В.) в период летних каникул 2024 года создать временные рабочие места для детей и подростков 14-18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях.

7. ГБУЗ АО «Архаринская районная больница» (Тараканова Е.П.) обеспечить:

- организацию обучающих семинаров для медицинских работников, направляемых в оздоровительные учреждения, в том числе по вопросам организации питания детей до 22.04. 2024 года;

- своевременный и качественный медицинский осмотр детей, направляемых в оздоровительные учреждения, и работников всех категорий детских оздоровительных учреждений;

- контроль за обеспечением лекарственными препаратами и оснащением медицинским оборудованием летних оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей при общеобразовательных организациях;

- проведение медицинских осмотров детей, направляемых в санаторно-оздоровительные учреждения в период школьных каникул (при оформлении справок детям, указывать в данных информацию о прививках, о вакцинации клещевого вирусного энцефалита);

- методическое руководство и контроль над организацией медицинского обслуживания детей и подростков, а также за соблюдением санитарно-гигиенических мероприятий в оздоровительных организациях.

8. МКУ Отдел культуры и архивного дела администрации Архаринского муниципального округа (Ильюшина Е.В.), сектору по физической культуре и спорту администрации Архаринского муниципального округа в период летних каникул организовать досуг несовершеннолетних, используя эффективные формы и методы работы.

9. Финансовому управлению администрации Архаринского муниципального округа (Стасюк О.С.) обеспечить своевременное и полное перечисление финансовых средств для организации отдыха и оздоровления детей и подростков в пределах средств местного бюджета и средств областного бюджета в соответствии с решениями оздоровительной комиссии Архаринского муниципального округа.

10. Рекомендовать:

10.1. ГБУ АО «Архаринский КЦСОН» (Панфиленко Е.И.) совместно со службами системы профилактики проводить работу с родителями несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации по направлению детей в загородные оздоровительные и лагеря с дневным пребыванием.

10.2. Архаринский РЭССП ВЭС филиал АО «ДРСК» (Томилов В.С.) обеспечить бесперебойное снабжение оздоровительных лагерей электрической энергией;

10.3. Территориальному отделу «Роспотребнадзора» по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Белогорском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском округах обеспечить контроль за выполнением санитарно - эпидемиологических требований, в том числе за соблюдением норм питания в детских оздоровительных организациях.

10.4. Отделению надзорной деятельности и профилактической работы по Архаринскому району главного управления МЧС России по Амурской области (Люттик Н.А.) обеспечить надзор за выполнением требований пожарной безопасности, безопасности на водных объектах.

10.5. Отделу полиции по Архаринскому району МО МВД России «Бурейский» (Бирин И.С.) совместно с МКУ «Управления образования и молодежной политики» администрации Архаринского муниципального округа (Руднева Е.А.), отделом культуры и архивного дела администрации Архаринского муниципального округа (Ильюшина Е.В.), сектором по физической культуре и спорту администрации Архаринского муниципального округа (Ивашку А.Е.) предусмотреть меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах, в оздоровительных лагерях при общеобразовательных организациях, на площадках при организациях культуры, дворовых площадках и в период школьных каникул, а также обеспечить безопасность организованных групп детей при проезде к местам отдыха и обратно.

10.6. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации округа (Баберцян Т.А.), подразделению по делам несовершеннолетних отдела полиции по Архаринскому району (Бирин И.С.) совместно с МКУ «Управления образования и молодежной политики» администрации Архаринского муниципального округа (Руднева Е.А.), отделом культуры и архивного дела администрации Архаринского муниципального округа (Ильюшина Е.В.), сектором по физической культуре и спорту администрации Архаринского муниципального округа (Ивашку А.Е.) обеспечить максимальное оздоровление и занятость подростков «группы риска», несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета в лагерях различных типов.

10.7. Службам системы профилактики Архаринского муниципального округа:

- уделять особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, созданию условий для безопасного нахождения детей на дорогах, а также реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период школьных каникул;

- обеспечить наибольшему количеству детей из семей, находящихся в социально опасном положении, условия организованного отдыха, оздоровления и занятости.

11. О ходе выполнения данного распоряжения предоставить информацию в администрацию Архаринского муниципального округа до 01.09.2024 года.

12. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Архаринского муниципального округа по социальным вопросам Шуранову Т.А.

Глава Архаринского
муниципального округа



Т.А. Шутрина



Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы
Архаринского муниципального
округа
от 02.04.2024 № 137

**Состав
комиссии по приемке к открытию лагерей
с дневным пребыванием детей**

1	Шуранова Татьяна Анатольевна	-	заместитель главы администрации Архаринского муниципального округа по социальным вопросам
2	Руднева Елена Анатольевна	-	начальник МКУ «Управления образования и молодежной политики» администрации Архаринского муниципального округа
2	Самойленко Анастасия Александровна	-	главный специалист отдела дополнительного образования и воспитания МКУ «Управления образования и молодежной политики» администрации Архаринского муниципального округа
3	Зинкова Ольга Александровна	-	технолог детского питания МКУ «Центр по обслуживанию образовательных организаций Архаринского муниципального округа»
4	Специалист	-	территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Белогорском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах (по согласованию)
5	Роговенко Ирина Николаевна	-	начальник ОДН и ПР по Архаринскому муниципальному округу
6	Сушкова Анна Николаевна	-	старший инспектор ПДН ОП по Архаринскому муниципальному округу



Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы
Архаринского муниципального
округа
от 02.04.2024 № 137

График
приемки готовности лагерей с дневным пребыванием детей
при общеобразовательных организациях
Архаринского муниципального округа в 2024 году

№ п/п	Общеобразовательные организации	Дата приемки
1	МАОУ «СШ с. Ядрино», МАОУ «СОШ с. Кундур», Филиал МАОУ «СОШ № 172 «ОШ с. Грибовка»	24.04.2024
2	МАОУ «СШ с. Аркадьевка», МАОУ «СШ с. Отважное», МОБУ «СШ с. Касаткино»	25.04.2024
3	МАОУ «СШ с. Иннокентьевка», МАОУ «СШ с. Новоспасск», МАОУ «СШ № 1 им. А.П. Гайдара», МАОУ «СШ № 95 им. Н. Щукина», МАОУ «СШ № 172»	26.04.2024



Приложение № 3

ТВЕРЖДЕН

распоряжением главы

Архаринского муниципального

округа

от 02.04.2024 № 137

График
работы лагерей с дневным пребыванием детей при школах
Архаринского муниципального округа

№ п/п	Наименование организации отдыха	Сроки проведения	Количество оздоровительных смен
1	МАОУ «СШ № 1 им. А.П. Гайдара»	03.06.- 27.06.2024	1
2	МАОУ «СШ № 172»	03.06.- 27.06.2024	1
3	МАОУ «СШ № 172» - «ОШ с. Грибовка»	03.06.- 27.06.2024	1
4	МАОУ «СШ № 95 им. Н. Щукина»	03.06.- 27.06.2024	1
5	МАОУ «СШ с. Отважное»	03.06.- 27.06.2024	1
6	МАОУ «СШ с. Касаткино»	03.06.- 27.06.2024	1
7	МАОУ «СШ с. Новоспасск»	03.06.- 27.06.2024	1
8	МАОУ «СШ с. Иннокентьевка»	03.06.- 27.06.2024	1
9	МОАУ «СОШ с. Кундур»	03.06.- 27.06.2024	1
10	МАОУ «СШ с. Ядрино»	03.06.- 27.06.2024	1